**ОТВЕТЫ НА ТЕСТЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **А** | **Б** | **В** | **Г** |
| **1.** |  |  |  | + |
| **2.** |  | + |  |  |
| **3.** |  | + |  |  |
| **4.** |  |  |  | + |
| **5.** |  |  | + |  |
| **6.** | + |  |  |  |
| **7.** | + |  |  |  |
| **8.** |  | + |  |  |
| **9.** |  |  |  | + |
| **10.** |  |  | + |  |
| **11.** |  | + |  |  |
| **12.** |  | + |  |  |
| **13.** | + |  |  |  |
| **14.** |  |  | + |  |
| **15.** | + |  |  |  |
| **16.** |  | + |  |  |
| **17.** |  |  | + |  |
| **18.** |  | + |  |  |
| **19.** |  |  | + |  |
| **20.** |  | + |  |  |
| **21.** | + |  |  |  |
| **22.** |  |  | + |  |
| **23.** |  |  | + |  |
| **24.** |  | + |  |  |
| **25.** |  |  | + |  |
| **26.** |  | + |  |  |
| **27.** | + |  |  |  |
| **28.** |  |  | + |  |
| **29.** | + |  |  |  |
| **30.** |  | + |  |  |

1. Предмет методики преподавания права - это совокупность методических приемов, средств обучения праву, формирования умений и навыков поведения в правовой сфере. Это научная дисциплина, осуществляющая отбор юридического материала в учебный предмет и разрабатывающая на основе общедидактической теории эффективные методические средства для формирования правовой культуры каждого индивида и общества в целом. Методика преподавания права позволяет совершенствовать образовательный процесс. Так профессиональный педагог может избежать ошибок, подготовить действительно юридически компетентных, грамотных, воспитанных людей, которые займут достойное место в общественной жизни.
2. Основными задачами, преподавания правоведения являются:  
   – отбор учебного правового материала и формирование специальных правовых курсов для системы обучения;  
   – создание специальных правовых обучающих программ, учебников и методических пособий;  
   – отбор средств обучения, определение системы методических приемов и организационных форм обучения праву, а также преподавания юридических курсов;  
   – постоянное совершенствование методов обучения праву с учетом результативности применения уже существующих.
3. Основные функции методики преподавания права

- Практико-организационная. Она позволяет дать конкретные рекомендации педагогам по выстраиванию грамотной системы правового обучения и воспитания в государстве. С этой целью обобщается и систематизируется опыт правового обучения за рубежом и в нашей стране, выявляются определенные закономерности, которые оказались весьма результативными в образовании и формировании правовой грамотности человека.

- Мировоззренческая. Такая функция обеспечивает формирование определенных устойчивых взглядов обучаемых на вопросы правовой действительности, понимание ценности права и его установок, следовательно, необходимости уважения и соблюдения законов государства, прав личности.

- Эвристическая. Она позволяет выявлять некоторые пробелы в изучении правовых вопросов и по необходимости восполнять их новыми идеями по передаче и осмыслению правовой жизни.

- Прогностическая. В рамках решения задач правового обучения, формирования правовой культуры личности, такая функция позволяет предвидеть заранее возможный результат процесса обучения в виде моделей обученности и корректировать пути их достижения.

1. Сущность правового образовательного процесса - это совокупности учебно-воспитательного и самообразовательного процессов, направленных на решение задач правового обучения, правового воспитания и развития личности в соответствии с государственным образовательным стандартом.
2. Методический прием – это частное средство, с помощью которого в совокупности с другими средствами реализуется тот или иной способ познания правовой действительности и приобретения навыков в области права. Так, преподаватель формулирует перед обучаемыми определенную проблему, предлагает подумать над рядом проблемных вопросов и т. д.
3. Значимыми компонентами методики преподавания юридических дисциплин являются: 1) рационализация предмета, постановка целей и задач преподавания;  
   2) отбор содержания и структурирование предмета,  
   3) определение методов и приемов обучения,

4) определение и использование средств оценивания,

5) планирование учебной деятельности

1. Цель обучения - мысленно предвидеть конечные результаты деятельности. Их развитие - прерогатива государства. В нем подчеркиваются государственные, общественные и инициативные цели в области образования и образования. Цели обучения также делятся на глобальные и тематические (общие и конкретные) цели. Цели нормативных документов, разработанных в 2000-2009 годах в качестве основной цели юридического образования, по сей день адаптированы для гражданина демократического общества с высокой правовой культурой, который хорошо знает свои права и обязанности и уважает права других, который терпим в общении и может разрешать юридические конфликты.
2. Классификация методов обучения по источникам знаний, которые слу­жат в качестве общего признака выделяемых в ней методов. Глав­ных источников издавна известно три: практика, наглядность, сло­во. В ходе культурного прогресса к ним присоединился еще один — книга, а в последние десятилетия все сильнее заявляет о себе мощный безбумажный источник информации — видео в сочетании с но­вейшими компьютерными системами.  
   В данной классификации выделяется пять общих методов: прак­тический, наглядный, словесный, работа с книгой, видеометод. Каж­дый из них может выступать в различных модификациях (видоиз­менениях).
3. Форма организации обучения — это способ упорядочивания взаимодействия участников обучения, способ его существования. В дидактике отсутствует однозначная классификация (или типология) форм организации обучения.
4. На основе системы теоретических понятий всё многообразие учебных занятий разделяется на три группы: индивидуальные учебные занятия, групповые учебные занятия, коллективные учебные занятия.
5. Сущностные признаки учебных занятий: Общий фронт — ситуация, когда все ученики класса делают одно и то же в данный промежуток времени, одним и тем же способом и одними и теми же средствами. Учебный маршрут — определённая последовательность освоения разделов и тем учебной программы. Временные кооперации обучающихся — непостоянные по составу группы или отдельные пары для выполнения какой-либо конкретной учебной задачи. Когда задание выполнено всеми членами временной кооперации, она прекращает свое существование, и образуются новые объединения.
6. При выборе методов обучения нужно руководствоваться следующими критериями: Соответствие методов принципам правового обучения.

Соответствие целям и задачам правового обучения.

Соответствие содержанию данной темы.

Соответствие учебным возможностям обучаемых.

Соответствие возможностям учителя

1. Использование метода объяснения требует:

Точного и четкого формулирования задачи, сути проблемы, вопроса

Последовательного раскрытия причинно-следственных связей, аргументации и доказательств

\*Использования сравнения, сопоставления, аналогии

\*Привлечения ярких примеров

Безукоризненной логики изложения.

1. Недостатки метода беседы: требует много времени; содержит элемент риска (учащийся может дать неправильный ответ, который воспринимается другими учащимися и фиксируется в их памяти); необходим запас знаний.
2. Наглядные методы правового обучения - это методы, при которых усвоение учебного материала находится в существенной зависимости от применяемых в процессе обучения наглядного пособия и технических средств. Наглядные методы используются во взаимосвязи со словесными и практическими методами обучения.
3. При использовании наглядных методов обучения необходимо соблюдать ряд условий:

а) применяемая наглядность должна соответствовать возрасту учащихся;

б) наглядность должна использоваться в меру и показывать её следует постепенно и только в соответствующий момент занятия;

в) наблюдение должно быть организовано таким образом, чтобы все учащиеся могли хорошо видеть демонстрируемый предмет;

г) необходимо чётко выделять главное, существенное при показе иллюстраций;

д) детально продумывать пояснения, даваемые в ходе демонстрации иллюстраций;

е) демонстрируемая наглядность должна быть точно согласована с содержанием правового материала.

1. Практические методы правового обучения основаны на практической деятельности учащихся. К ним относят упражнения, решения правовых задач, работа с источниками правовой информации.
2. Правила применения разнообразных методов правового обучения. Метод, применяемый преподавателем, диктуется не содержанием, а внешней и внутренней готовностью всех участников процесса образования. Необходимо создать обстановку взаимодействия и взаимной ответственности. Только при желании аудитории, узнать что-то новое, возможен положительный результат. Метод должен «работать» на выполнение определённой задачи, а не применяться ради технологии и должен иметь чёткую и последовательную структуру его применения с обоснованием и тщательной проработкой всех этапов его воплощения.
3. Применение любого метода должно основываться на демократических ценностях и быть личностно-ориентированным, его необходимо использовать с учетом демократических ценностей (уважение других точек зрения, мирное разрешение конфликтов, соблюдение прав человека и т.п.), предпочтение следует оказывать методам, которые особенно заметно влияют на формирование личности каждого учащегося.
4. Методика обучения праву базируется на следующих принципах:  
   1. Вариативности и альтернативности моделей правового обу­чения — это значит, что существует много разнообразных подходов в области обучения праву и они реально суще­ствуют в практике (это связано с отсутствием единой, стро­го обязательной системы правового образования: в различ­ных регионах сложились свои традиции и особенности правового обучения, которые, безусловно, основаны на требованиях Госстандарта знаний);  
   2. Личностно-ориентированного подхода, обеспечивающего индивидуализацию и дифференциацию обучения праву (ра­бота с каждым обучаемым, с опорой на его уровень способ­ностей, возможностей восприятия правового материала, которая позволяет обеспечить развитие, обучение каждого, кто оказался включенным в образовательный процесс);  
   3. Максимальной системы активизации познавательной дея­тельности учеников с опорой на их социальный опыт (школьники должны научиться самостоятельно добывать знания, активно участвовать в учебной деятельности, а не быть пассивными созерцателями происходящего, прину­дительно выполняя «наставления» взрослых, педагогов.);  
   4. Образовании на основе положительных эмоциональных пе­реживаний субъектов процесса обучения в режиме диалогового сотрудничества «учитель — ученик» (правовое обуче­ние может быть успешным только на уровне взаимосогла­сованного, доброго, уважительного отношения учителя и учеников друг к другу);  
   5. Выстраивании профессионально грамотной и апробиро­ванной вертикали правового образования, которая носит многоступенчатый характер (обучение праву в детском сапу, школе, вузе). Это значит, что правовое обучение должно быть поэтапным: начинаясь в раннем детском возрасте, оно продолжается до старшей ступени в школе, естествен­но, этим не ограничиваясь.
5. Роль и значение методики обучения праву заключается в том, что методика обучения праву призвана вооружить педагога целым арсеналом профессиональных средств, приемов, методов обучения праву. Она позволяет четко сформулировать задачи обучения, обеспечивает учебный про­цесс современными методами обучения, связана с обществознанием, правом и исто­рией, в рамках которых разрабатывается содержание обучения. Методика права связана с психологией, педагогикой, отдельными юридически­ми отраслевыми и прикладными науками.
6. Дискуссия в педагогическом процессе - это обмен мнениями по вопросам в соответствии с более или менее определенными правилами проведения и с участием всех или только некоторых присутствующих на занятии. При массовой дискуссии все члены, за исключением преподавателя, находятся в равном положении. Здесь не выделяют особых докладчиков и все присутствуют не только в качестве слушателей. Специальный вопрос обсуждается в определенном порядке, обычно в соответствии со строгим или несколько видоизмененным регламентом занятия, который определяется преподавателем.
7. Групповая дискуссия заключается в обсуждении вопросов специальной выделенной группой перед аудиторией. Как и любая форма обсуждения перед слушателями, она представляет диспут.
8. Вид обучения — это обобщенная характеристика обучающих систем, устанавливающая особенности обучающей и учебной деятельности; характер взаимодействия учителя и учащихся в процессе обучения; функции используе­мых средств, методов и форм обучения.
9. К видам обучения относятся: объяснительно-иллюстративное, догма­тическое, проблемное, программированное, развивающее, эвристическое, личностно ориентированное, компьютерное, модульные, дистанционное, межпредметное и др.
10. Межпредметные связи в правовом обучении проявляются в виде установления взаимосвязей разных учебных курсов по содержательным аспектам (в том числе между изучаемыми явлениями, событиями, фактами), проведения взаимосогласованных форм учебной работы, установления преемственности в формировании умений и навыков деятельности. Знания, которыми обладают ученики, следует непременно использовать при рассмотрении новых тем правового курса.
11. Классификация форм обучения:

\*По месту проведения занятий: учебные формы (лекция, семинар, лабораторная работа, консультация и т.д.); внеурочные (экскурсии);Дистанционная домашняя работа ;форма; производственная и преддипломная практика.

\*По ведущему методу преподавания (беседа, семинар, игра и др.)

По дидактической задаче: урок изучения нового материала; Урок обобщения и систематизации знаний; урок закрепления знаний; урок формирования умений; комбинированный урок.

\*По месту занятия в системе работы: вводное занятие и тематическое занятие; заключительное занятие

\*По форме проведения занятия: традиционное построение занятия(теоретическое занятие, практическое занятие); инновационное построение занятия, т.е. занятие имеет нестандартную гибкую структуру; бинарное занятие (взаимодействие 2-х педагогов разных дисциплин)

\*По способу проведения контроля в конце занятия: традиционный контроль: опрос, тестирование и др.; урок контроля знаний, умений и навыков (контрольная работа, собеседование, зачет, защита проекта и др.); инновационный контроль: занятие с применением рейтинговой оценки деятельности м микрогруппыо и отдельного обучающегося.

1. Дидактические принципы – это методическое выражение познанных законов и закономерностей, знание о целях правового обучения, сущности содержании, структуре обучения выраженное в форме, позволяющей использовать их в качестве норм педагогической практики.
2. Фронтальная форма организации обучения — учитель общается со всеми учащимися; перед учащимися ставится одна или несколько дидактических задач; учащиеся сопричастны к коллективу, разделяется общий успех или неуспех.
3. Достоинства фронтальной формы: возможность активного взаимодействия в группе учащихся; создание атмосферы коллективного обсуждения; воспитание чувства коллективизма; умение работать в коллективе и вести диалог с товарищами, педагогом; экономичность по временным затратам.

Недостатки фронтальной формы: нацеленность на некоторого абстрактного, усреднённого учащегося.